

한-인도 연구혁신센터 행정원 채용 공고

한-인도 연구 혁신센터는 양국간의 과학 기술 연구협력을 위한 제반 활동 지원 및 이해 관계자들과의 네트워킹을 목적으로 설립한 센터입니다. 양국 과학기술 연구 개발 분야의 전략적인 파트너십을 통해 과학기술 강대국으로의 발돋움을 함께 준비해 갈 창의적이고 진취적인 인재를 아래와 같이 모시고자 합니다.

2020년 11월 19일
한-인도연구혁신센터장

1. 공통응시자격

- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 병역의무대상자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 없는 자

2. 모집분야 및 지원자격

근무지	직종	모집분야	지원자격, 직무내용, 우대사항 등	인원
한-인도 연구혁신 센터 (인도, 뉴델리)	행정직 (계약직)	사원급 매니저	<input type="checkbox"/> 지원자격 - 경력 : 신입 또는 경력자 - 학력 : 대졸이상 <input type="checkbox"/> 직무내용 - 행정 지원 업무 - 한국 및 인도 공공기관과의 협조, 협업을 위한 행정처리 - 기타 일반 행정처리 <input type="checkbox"/> 우대사항 - 인도거주 유경험자 - 관련업무 경력자 - 공공기관 실무경험 우대 - 공공기관 연구프로젝트 참여자 우대	1명

3. 선발전형

가. 전형절차 및 심사기준

전형단계	심사기준	일정
서류심사	- 기본자질 - 외국어능력 - 자격/면허 - 경력사항 등	12월 (예정)
면접심사	- 인물(표현력, 태도, 장래성, 품성, 가치관, 리더십, 발전가능성, 기타 자질) - 전문지식(교육사항, 경력, 핵심역량·업무수행능력) - 기타(중점분야와의 부합성, 직무적합성 등)	

※ 상기 전형일정은 진행 과정에서 변경될 수 있음

나. 제출서류 : 이력서 및 자기소개서 (한글파일_Hwp로 제출)

4. 채용조건

가. 접수기간

- 2020.11.19.(목) 12:00 ~ 2020.12.04.(금) 18:00

나. 접수방법 : 이메일 접수 (이메일 제목:이력서 제출_성함, yjpark21@gmail.com)

5. 채용조건

가. 급여 : 최저 연 25,000 ~ 30,000 USD (경력에 따라 추후협의)

나. 복리후생

- 부임항공료 : 한국 체류자 지원시 비자 및 항공료 지원

6. 기타 유의사항

가. 모든 제출서류는 온라인(전자우편)으로만 접수하며, 제출서류에 허위사항이 발견 될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

나. 채용 관련 청탁 등 부정한 방법에 의하여 채용 전형에 응시하는 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 응시를 제한합니다.

다. 전형단계별 결과(합격/불합격 통지)는 전자메일로 개별 안내합니다.

라. 해당분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

마. 인도 부임시 비자 승인 또는 입국이 거절 될 경우에는 채용이 취소 될 수 있습니다.